

**ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC**  
**TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG**

**QUY TRÌNH**

**Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ**

Mã hiệu: QT - 02/HCC

Lần ban hành: 01

Ngày ban hành: / /2024

	<b>Soạn thảo</b>	<b>Soát xét</b>	<b>Phê duyệt</b>
<b>Chức vụ</b>	<b>Chuyên viên</b>	<b>Giám đốc</b>	<b>Chủ tịch</b>
<b>Chữ ký</b>			
<b>Họ tên</b>	<b>Phạm Ngọc Thảo Giang</b>	<b>Nguyễn Thị Kim Cúc</b>	<b>Hoàng Tùng</b>



<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

### 1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, trách nhiệm và phương pháp tiếp nhận, xử lý hồ sơ liên quan việc Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ đảm bảo thủ tục thực hiện nhanh chóng, chính xác, đúng quy định.

### 2. PHẠM VI VÀ ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

Áp dụng đối với hoạt động Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ đảm bảo thủ tục thực hiện nhanh chóng, chính xác, đúng quy định.

Cán bộ, công chức thuộc Trung tâm Hành chính công, các phòng ban/cơ quan liên quan thuộc UBND thành phố Thủ Đức chịu trách nhiệm thực hiện và kiểm soát, xử lý hồ sơ theo quy trình này.

### 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN:

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.8

### 4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân.
- TP: Thành phố.
- TUQ: Thừa ủy quyền
- TTHCC: Trung tâm Hành chính công
- TN&TKQ: Tiếp nhận và trả kết quả.
- TTHC: Thủ tục hành chính.
- TC/CD: Tổ chức/Công dân.
- ĐB: Đường bộ.

### 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

<b>5.1</b>	<b>Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính</b>		
	Thời gian gia hạn: chỉ gia hạn một (01) lần với thời gian không quá 12 tháng		
<b>5.2</b>	<b>Thành phần hồ sơ</b>	<b>Bản chính</b>	<b>Bản sao</b>
	Đơn đề nghị gia hạn xây dựng công trình theo mẫu quy định	x	

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-02/HCC
	Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

<b>5.3</b>	<b>Số lượng hồ sơ</b>			
	01 (bộ)			
<b>5.4</b>	<b>Thời gian xử lý</b>			
	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ			
<b>5.5</b>	<b>Nơi tiếp nhận và trả kết quả</b>			
	Nơi nhận hồ sơ: Truy cập địa chỉ: <a href="https://cpxd-tphuduc.tphcm.gov.vn">https://cpxd-tphuduc.tphcm.gov.vn</a> ; Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố Hồ Chí Minh Trả hồ sơ: Qua địa chỉ mail của tổ chức, đơn vị.			
<b>5.6</b>	<b>Lệ phí</b>			
	Không			
<b>5.7</b>	<b>Quy trình xử lý công việc</b>			
<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Biểu mẫu/Kết quả</b>
	Tổ chức, đơn vị chuẩn bị đầy đủ hồ sơ nộp đến Bộ phận TN&TKQ thực hiện TTHC	Tổ chức, đơn vị	Khi có nhu cầu	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-02/HCC
	Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

B1	Bộ phận TN&TKQ tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, đơn vị có trách nhiệm xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ: a) Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, Bộ phận TN&TKQ phải hướng dẫn đại diện Tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định và nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; b) Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, Bộ phận TN&TKQ phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính; c) Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, Bộ phận TN&TKQ tiếp nhận hồ sơ và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn ngày trả kết quả. Bàn giao hồ sơ về Phòng Quản lý đô thị	Bộ phận TN&TKQ	Giờ hành chính	BM 02  BM 03  BM 01
	B2 - Tiếp nhận hồ sơ theo quy định thành phần hồ sơ. Trung tâm Hành chính công tiếp nhận hồ sơ.	Bộ phận TN&TKQ Trung tâm Hành chính công	0,5 ngày làm việc	- Theo mục 5.2 - BM 01 - BM 05
	B3 - Chuyên viên thụ lý hồ sơ tiến hành xem xét, tổng hợp và đề xuất kết quả giải quyết hồ sơ: + Nếu hồ sơ đạt: soạn Tờ trình, dự thảo Văn bản gia hạn chấp thuận. + Nếu hồ sơ không đạt: dự thảo Văn	Chuyên viên thụ lý	2,0 ngày làm việc	-Theo mục 5.2 - Tờ trình - Dự thảo Văn bản gia hạn chấp thuận hoặc văn bản trả lời nêu rõ lý

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-02/HCC
	Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

	bản từ chối, nêu rõ lý do. - Trình Lãnh đạo Trung tâm xem xét.			do
B5	- Lãnh đạo Trung tâm xem xét hồ sơ ký Tờ trình và ký nháy Văn bản gia hạn chấp thuận hoặc Văn bản từ chối. - Chuyển trình Giám đốc Trung tâm Hành chính công duyệt ký.	Phó giám đốc Trung tâm Hành chính công phụ trách	01 ngày làm việc	Tờ trình Hồ sơ đính kèm
B7	- Giám đốc Trung tâm Hành chính công xem xét hồ sơ ký duyệt Văn bản gia hạn chấp thuận hoặc Văn bản từ chối. - Chuyển hồ sơ cho Văn thư Văn phòng HĐND & UBND thành phố Thủ Đức.	Giám đốc Trung tâm Hành chính công	01 ngày làm việc	Văn bản gia hạn chấp thuận hoặc văn bản từ chối (nêu rõ lý do)
B8	- Lấy số, vào sổ, đóng dấu Văn bản gia hạn chấp thuận hoặc Văn bản từ chối. - Chuyển kết quả về Bộ phận TN&TKQ.	Văn thư Văn phòng UBND thành phố Thủ Đức	0,5 ngày làm việc	Hồ sơ đã được phê duyệt
B9	- Trả kết quả cho tổ chức, đơn vị. - Thống kê, theo dõi lưu trữ hồ sơ theo quy định.	Bộ phận TN&TKQ	Theo phiếu hẹn	- Kết quả - BM 06
<b>5.8</b>	<b>Cơ sở pháp lý</b>			
	- Căn cứ Luật giao thông đường bộ năm 2008; - Nghị định số 11/2010/NĐ-CP ngày 24 tháng 02 năm 2010 của Chính phủ quy định về quản lý và bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ. Nghị định số 100/2013/NĐ-CP ngày 03/9/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 11/2010/NĐ-CP ngày 24/02/2010 - Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực			

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-02/HCC
	Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

	<p>hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐCP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND ngày ngày 20 tháng 02 năm 2014 về việc ban hành Quy định về thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;</li> <li>- Quyết định 30/2018/QĐ-UBND ngày 04 tháng 9 năm 2018 Sửa đổi, bổ sung một số điều tại Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND ngày 20 tháng 02 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố quy định về thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ.</li> <li>- Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.</li> <li>- Thông tư số 35/2017/TT-BGTVT ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Bộ Giao thông vận tải sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 50/2015/TT-BGTVT ngày 23 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giao thông vận tải.</li> <li>- Quyết định số 453/QĐ-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc công bố thủ tục hành chính đặc thù trong lĩnh vực đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giao thông vận tải.</li> <li>- Quyết định số 5395/QĐ-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của UBND quận, huyện.</li> <li>- Quyết định số 182/QĐ-UBND ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc công bố thủ tục hành chính đặc thù trong lĩnh vực đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giao thông vận tải.</li> <li>- Quyết định số 15032/QĐ-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Đức về ủy quyền cho Trung tâm Hành chính công thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Đức.</li> <li>- Quyết định số 15031/QĐ-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2023 của Chủ tịch Ủy</li> </ul>
--	---

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

	ban nhân dân thành phố Thủ Đức về ủy quyền cho Giám đốc Trung tâm Hành chính công.
--	--

## 6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018: * Mẫu số 01 – Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả * Mẫu số 02 – Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ * Mẫu số 03 – Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ * Mẫu số 04 – Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả * Mẫu số 05 – Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ * Mẫu số 06 – Sổ theo dõi hồ sơ
2.	Đơn đề nghị gia hạn chấp thuận xây dựng công trình (theo mẫu tại Phụ lục 2 ban hành kèm theo Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND ngày ngày 20 tháng 02 năm 2014)

## 7. HỒ SƠ LƯU: Hồ sơ lưu bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu (bản chính hoặc bản sao theo quy định)
1.	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2
2.	Kết quả giải quyết thủ tục hành chính Các văn bản khác (nếu có trong quá trình giải quyết thủ tục)
3.	Hệ thống biểu mẫu theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông được ban hành kèm theo thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018
Hồ sơ được lưu tại phòng Quản lý đô thị (mục 1 và 2). Các mẫu theo cơ chế một cửa quy định tại Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 lưu trữ tại Bộ phận TN&TKQ	



<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

- (...5.....)

- (...2.....) đề nghị được gia hạn xây dựng công trình, nêu rõ lý do gia hạn.

Gửi kèm theo các tài liệu sau:

- Bản sao chụp Văn bản chấp thuận xây dựng công trình;

- (...6.....);

- (...2.....) cam kết tự di chuyển hoặc cải tạo công trình và không đòi bồi thường khi ngành đường bộ có yêu cầu di chuyển hoặc cải tạo; đồng thời, hoàn chỉnh các thủ tục theo quy định của pháp luật có liên quan để công trình được gia hạn xây dựng trong thời hạn có hiệu lực của Văn bản chấp thuận gia hạn.

Địa chỉ liên hệ: .....

Số điện thoại: .....

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- .....

- .....

- Lưu VT.

(...2.....)

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ  
CỦA NGƯỜI KÝ**

(ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

***Hướng dẫn nội dung ghi trong Đơn đề nghị***

(1) Tên tổ chức hoặc cơ quan cấp trên của đơn vị hoặc tổ chức đứng Đơn đề nghị (nếu có)

(2) Tên đơn vị hoặc tổ chức đứng Đơn đề nghị gia hạn xây dựng công trình.

(3) Ghi vắn tắt tên công trình, tên đường, địa điểm; ví dụ “Gia hạn xây dựng đường ống cấp nước sinh hoạt trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ của đường Điện Biên Phủ, thuộc địa bàn quận Bình Thạnh”

(4) Tên cơ quan chấp thuận cho phép xây dựng công trình (Sở Giao thông vận tải hoặc Ủy ban nhân dân các quận, huyện)

(5) Văn bản cho phép chuẩn bị đầu tư hoặc phê duyệt đầu tư công trình của cấp có thẩm quyền.

(6) Các tài liệu khác nếu (...2.....) thấy cần thiết./.

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

Chữ ký số của Tổ chức (nếu là biểu mẫu điện tử)

**Mẫu số 01**

TÊN CẤP TỈNH (hoặc) BỘ,  
 NGÀNH/CẤP HUYỆN/CẤP XÃ  
**TRUNG TÂM PHỤC VỤ  
 HÀNH CHÍNH CÔNG**  
 (hoặc) **BỘ PHẬN TIẾP NHẬN  
 VÀ TRẢ KẾT QUẢ**  
 -----

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
 -----

Số:...../TPVHCC (BPTNTKQ)

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

### GIẤY TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ HẸN TRẢ KẾT QUẢ

**Mã hồ sơ:.....**

Trung tâm Phục vụ hành chính công/Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả .....

Tiếp nhận hồ sơ của: .....

Địa chỉ: .....

Số điện thoại: .....Email: .....

Nội dung yêu cầu giải quyết: .....

Thành phần hồ sơ nộp gồm:

1.....

2.....

3.....

4.....

.....

Số lượng hồ sơ:.....(bộ)

Thời gian giải quyết hồ sơ theo quy định là: .....ngày

Thời gian nhận hồ sơ: ....giờ.... phút, ngày ... tháng ... năm....

Thời gian trả kết quả giải quyết hồ sơ:.... giờ..., phút, ngày ... tháng....năm....

Đăng ký nhận kết quả tại: .....

Vào Sổ theo dõi hồ sơ, Quyền số:.....Số thứ tự.....

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

**NGƯỜI NỘP HỒ SƠ***(Ký và ghi rõ họ tên)***NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ***(Ký và ghi rõ họ tên)**(Chữ ký số của Người tiếp nhận hồ sơ nếu là biểu mẫu điện tử)***Ghi chú:**

- Trường hợp chưa thiết lập được Hệ thống thông tin một cửa điện tử, Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả được lập thành 2 liên; một liên giao cho tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trong trường hợp nộp trực tiếp, nộp qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg; một liên chuyên kèm theo Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ và được lưu tại Trung tâm Phục vụ hành chính công/Bộ phận Một cửa;
- Tổ chức, cá nhân có thể đăng ký nhận kết quả tại Bộ phận Một cửa hoặc tại nhà (trụ sở tổ chức) qua dịch vụ bưu chính.

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

Chữ ký số của Tổ chức (nếu là biểu mẫu điện tử)

**Mẫu số 02**

TÊN CẤP TỈNH (hoặc) BỘ,  
 NGÀNH/CẤP HUYỆN/CẤP XÃ  
**TRUNG TÂM PHỤC VỤ  
 HÀNH CHÍNH CÔNG**  
 (hoặc) **BỘ PHẬN TIẾP NHẬN  
 VÀ TRẢ KẾT QUẢ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:...../HDHS

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

**PHIẾU YÊU CẦU BỔ SUNG, HOÀN THIỆN HỒ SƠ**

Hồ sơ của:.....

Nội dung yêu cầu giải quyết: .....

Địa chỉ: .....

Số điện thoại.....Email:.....

Yêu cầu hoàn thiện hồ sơ gồm những nội dung sau:

1.....

2.....

3.....

4.....

Lý do: .....

Trong quá trình hoàn thiện hồ sơ nếu có vướng mắc, Ông/Bà liên hệ với .....số điện thoại ..... để được hướng dẫn./.

**NGƯỜI HƯỚNG DẪN**

(Ký và ghi rõ họ tên)

(Chữ ký số của Người hướng dẫn nếu là biểu mẫu điện tử)

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

Chữ ký số của Tổ chức (nếu là biểu mẫu điện tử)

**Mẫu số 03**

TÊN CẤP TỈNH (hoặc) BỘ,  
 NGÀNH/CẤP HUYỆN/CẤP XÃ  
**TRUNG TÂM PHỤC VỤ  
 HÀNH CHÍNH CÔNG**  
 (hoặc) **BỘ PHẬN TIẾP NHẬN  
 VÀ TRẢ KẾT QUẢ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
 -----

Số:...../TTPVHCC  
 (BPTNTKQ)

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

**PHIẾU TỪ CHỐI TIẾP NHẬN GIẢI QUYẾT HỒ SƠ**

Trung tâm Phục vụ hành chính công/Bộ phận Một cửa.....

Tiếp nhận hồ sơ của: .....

Địa chỉ: .....

Số điện thoại: ..... Email:.....

Nội dung yêu cầu giải quyết:.....

Qua xem xét, Trung tâm Phục vụ hành chính công/Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thông báo không tiếp nhận, giải quyết hồ sơ này với lý do cụ thể như sau:

.....  
 .....

Xin thông báo cho Ông/Bà được biết và thực hiện./.

**NGƯỜI NỘP HỒ SƠ**  
 (Ký và ghi rõ họ tên)

**NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ**  
 (Ký và ghi rõ họ tên)  
 (Chữ ký số của Người tiếp nhận hồ sơ nếu là biểu mẫu điện tử)

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-02/HCC
	Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

**Ghi chú:** Trường hợp chưa thiết lập được Hệ thống thông tin một cửa điện tử, Phiếu được lập thành 2 liên; một liên giao cho tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trong trường hợp nộp trực tiếp, nộp qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg; một liên được lưu tại Trung tâm Phục vụ hành chính công/Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

Chữ ký số của Tổ chức (nếu là biểu mẫu điện tử)

**Mẫu số 04**

TÊN BỘ, NGÀNH/CẤP TỈNH/  
CẤP HUYỆN  
TÊN CƠ QUAN ĐƠN VỊ/  
CẤP XÃ  
-----

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
-----

Số:...../PXL-

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

### PHIẾU XIN LỖI VÀ HẸN LẠI NGÀY TRẢ KẾT QUẢ

Kính gửi:.....

Ngày...tháng...năm ..., (tên cơ quan, đơn vị) tiếp nhận giải quyết hồ sơ đề nghị giải quyết thủ tục hành chính (tên thủ tục hành chính) của Ông/Bà/Tổ chức); mã số: .....

Thời gian hẹn trả kết quả giải quyết hồ sơ: .....giờ..., ngày....tháng...năm...

Tuy nhiên đến nay, (tên cơ quan, đơn vị) chưa trả kết quả giải quyết hồ sơ của Ông/Bà/Tổ chức đúng thời hạn quy định ghi trên Giấy tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả/Biên nhận hồ sơ. Lý do:...

Sự chậm trễ này đã gây phiền hà, tốn kém chi phí, công sức của Ông/Bà/Tổ chức.

(tên cơ quan, đơn vị) xin lỗi Ông/Bà/Tổ chức và sẽ trả kết quả giải quyết hồ sơ cho Ông/Bà/Tổ chức vào ngày ..... tháng ... năm .....

Mong nhận được sự thông cảm của Ông/Bà/Tổ chức vì sự chậm trễ này./.

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

(Ký và ghi rõ họ tên)

(Chữ ký số của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nếu là

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

*biểu mẫu điện tử*)

Chữ ký số của Tổ chức  
(nếu là biểu mẫu điện tử)

**Mẫu số 05**

TÊN CẤP TỈNH (hoặc) BỘ,  
NGÀNH/CẤP HUYỆN/CẤP XÃ  
**TRUNG TÂM PHỤC VỤ  
HÀNH CHÍNH CÔNG**  
(hoặc) **BỘ PHẬN TIẾP NHẬN  
VÀ TRẢ KẾT QUẢ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:...../TTPVHCC  
(BPTNTKQ)

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

### PHIẾU KIỂM SOÁT QUÁ TRÌNH GIẢI QUYẾT HỒ SƠ

Mã số hồ sơ: .....

Cơ quan (bộ phận) giải quyết hồ sơ: .....

Cơ quan phối hợp giải quyết hồ sơ: .....

TÊN CƠ QUAN	THỜI GIAN GIAO, NHẬN HỒ SƠ		KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT HỒ SƠ (Trước hạn/đúng hạn/quá hạn)	GHI CHÚ
	Người giao	Người nhận		
1. Giao: Trung tâm Phục vụ hành chính công/Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả 2. Nhận: .....	...giờ.. .phút, ngày ... tháng ... năm....			
1. Giao: .....	...giờ...phút, ngày... tháng... năm....			

<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b> Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Mã hiệu: QT-02/HCC
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: / /2024

2. Nhận: .....	<b>Người giao</b>	<b>Người nhận</b>		
1. Giao: .....	...giờ...phút, ngày ... tháng ... năm....			
2. Nhận: .....	<b>Người giao</b>	<b>Người nhận</b>		
.....	.....			
.....	.....			
.....	.....			
1. Giao: .....	...giờ...phút, ngày ... tháng... năm....			
2. Nhận: Trung tâm Phục vụ hành chính công/Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	<b>Người giao</b>	<b>Người nhận</b>		

**Ghi chú:**

- Trường hợp hồ sơ được chuyển qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg thì thời gian giao, nhận hồ sơ và việc ký nhận thể hiện trong hóa đơn của cơ quan Bưu chính;
- Kết quả giải quyết hồ sơ do bên nhận nhập thông tin/ ghi khi nhận bàn giao hồ sơ.
- Trường hợp Hệ thống thông tin một cửa điện tử chưa vận hành, người giao và người nhận phải ký và ghi rõ họ tên. Khi Hệ thống thông tin một cửa điện tử đã vận hành, việc lưu vết được thực hiện tự động và thể hiện trên mẫu phiếu điện tử



<b>UBND TP THỦ ĐỨC TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-02/HCC
	Thủ tục Gia hạn chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu, chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành:    /    /2024

**Ghi chú:** Sổ theo dõi hồ sơ được lập theo từng lĩnh vực hoặc nhóm lĩnh vực tại Bộ phận Một cửa.